



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

ПРИКАЗ

От 28.02.2014 г.

№ 140

О внесении изменений в приказ департамента по образованию администрации Волгограда от 16.03.2012 №155 «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»

В связи с изменениями в действующем законодательстве и в целях совершенствования порядка комплектования муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести следующие изменения в приказ департамента по образованию администрации Волгограда от 16.03.2012 № 155 «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» (в редакции приказов департамента по образованию администрации Волгограда от 07.08.2012 № 464, от 21.02.2013 № 160, от 13.05.2013 № 496) (далее – приказ):

1.1. Преамбулу приказа изложить в следующей редакции:

«Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 7.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» в целях организации ведения учета детей, подлежащих обучению по общеобразовательным программам дошкольного образования, и предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования детям дошкольного возраста, в городском округе город-герой Волгоград, приказываю:».

1.2. В Положение о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основную

общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденное пунктом 1 приказа (далее – Положение) внести следующие изменения:

1.2.1. Пункт 1.2 Положения изложить в следующей редакции:

«1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 7.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», а также административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет для зачисления детей в муниципальные образовательные учреждения Волгограда, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования», утвержденным постановлением администрации Волгограда от 12.09.2012 № 2693.».

1.2.2. Пункт 1.4 Положения изложить в следующей редакции:

«1.4. Комплектование МОУ на следующий учебный год осуществляется ежегодно после завершения текущего учебного года и выпуска воспитанников подготовительных к школе групп МОУ.».

1.2.3. Подпункт 1.5.2 пункта 1.5 Положения изложить в следующей редакции:

«Заявители - родители (законные представители) детей в возрасте до семи лет, зарегистрированных органами регистрационного учета по месту жительства или месту преимущественного пребывания в городском округе город-герой Волгоград.».

1.2.4. Пункт 1.5 Положения дополнить подпунктами 1.5.6 и 1.5.7 следующего содержания:

«1.5.6. Учет детей, нуждающихся в предоставлении услуг дошкольного образования, присмотра и ухода – муниципальная услуга регистрации детей в едином электронном реестре в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет для зачисления детей в муниципальные образовательные учреждения Волгограда, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования», утвержденным постановлением администрации Волгограда от 12.09.2012г. № 2693. Результатом постановки детей на учет является формирование электронной очереди – поименного списка детей по возрастным группам, нуждающихся в дошкольном образовании, присмотре и уходе в МОУ.

1.5.7. Под очередностью в образовательные учреждения понимается список детей, поставленных на учет для получения услуг дошкольного образования, присмотра и ухода в текущем учебном году, но не обеспеченных такими услугами на начало учебного года (на 1 сентября текущего учебного года). Показатели очередности – это численность детей, входящих в указанный список.».

1.2.5. Во втором абзаце пункта 3.7 Положения слова «С 10 января ежегодно» заменить словами «После начала текущего учебного года (после 1 сентября)».

1.2.6. Первый абзац пункта 3.8 Положения изложить в следующей редакции:

«3.8. Заявители в период с 15 января по 15 марта ежегодно подтверждают потребность в получении места в МОУ (в электронном виде при проверке очередности ребенка или при обращении в службу информационной поддержки по территориальной принадлежности).

Заявители имеют право обратиться в службу информационной поддержки в период с первого дня сентября текущего календарного года по последний день февраля следующего календарного года для внесения следующих изменений в электронный реестр с сохранением даты постановки ребенка на учет: смены фамилии, имени, отчества ребенка, адреса, контактных телефонов, изменения сведений о льготе, состоянии здоровья ребенка, смены приоритетного МОУ на территории одного района Волгограда; а также изменения ранее выбранного года поступления ребенка в МОУ.

Учетная запись в едином электронном реестре сохраняется до получения путевки в МОУ Волгограда за исключением случаев снятия с учета по личному заявлению родителей (законных представителей), выявления факта получения места в образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования в другом муниципальном образовании Волгоградской области.»

1.2.7. Пункт 5.1 Положения дополнить и изложить в следующей редакции:

«5.1. Комплектование МОУ осуществляется ежегодно в период с 1 июня по 30 августа. В остальное время осуществляется доукомплектование МОУ на освободившиеся места или дополнительные места при вводе в эксплуатацию объектов строительства, капитального ремонта в рамках муниципальной программы «Развитие дошкольного образования в Волгограде» на 2014 - 2018 годы.

Если в процессе комплектования места в МОУ предоставлены не всем детям, состоящим на учете для предоставления мест в МОУ с 1 сентября текущего года, эти дети переходят в статус «очередников» и обеспечиваются местами в МОУ при освобождении мест в течение учебного года или учитываются в списке нуждающихся в месте в МОУ с 1 сентября следующего календарного года.

Если в процессе комплектования места в МОУ предоставлены всем детям из поименного списка нуждающихся в местах в соответствующей возрастной группе МОУ в текущем учебном году и имеются свободные места, они предоставляются детям, числящимся в поименном списке поставленных на учет для предоставления мест в следующем учебном году в порядке очередности и по согласованию с родителями (законными представителями).».

1.2.8. Пункт 5.8 Положения изложить в следующей редакции:

«5.8. На основании утвержденного списка на комплектование МОУ комиссиями по комплектованию ТУ ДОАВ ежегодно с 15 мая по 15 июня в

соответствии с утвержденным графиком осуществляется выдача путевок на следующий учебный год в группы общеразвивающей направленности МОУ.

При получении путевки родители (законные представители) предъявляют комиссии по комплектованию ТУ ДОАВ следующие документы: паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, свидетельство о рождении ребенка, свидетельство о регистрации ребенка на территории Волгограда, выданное органами регистрационного учета, документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное получение места в МОУ (при наличии указанного права).

В период с 1 июля по 30 сентября и в течение учебного года путевки в группы общеразвивающей направленности выдаются при освобождении мест в МОУ (при выбытии воспитанников, вводе в эксплуатацию объектов капитального строительства, ремонта).

При отсутствии возможности предоставить место в группе общеразвивающей направленности МОУ с 1 сентября текущего года ребенку, включенному в список очередников на этот учебный год, ТУ ДОАВ обеспечивают ему возможность получения дошкольного образования в одной из вариативных форм, в т.ч. в дошкольных группах, созданных в образовательных учреждениях других типов, в семье посредством психолого-педагогического сопровождения его воспитания и образования, в частном образовательном учреждении, в группах кратковременного пребывания, в иных формах.

При этом ребенок состоит в списке очередников и не снимается с учета для предоставления места в МОУ.».

1.2.9. Второй абзац пункта 5.10 Положения изложить в следующей редакции:

«При письменном отказе родителей (законных представителей) от места в двух предложенных МОУ или при отсутствии их согласия/ отказа от предложенного места в МОУ комиссией по комплектованию ТУ ДОАВ изменяется желаемая дата поступления на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учет. Информация об изменении желаемой даты поступления ребенка размещается в информационной справке на Едином портале государственных и муниципальных услуг.».

1.2.10. Пункт 5.15 Положения изложить в следующей редакции:

«5.15. Выдача путевок для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в комплексе специальных оздоровительных мероприятий, в МОУ на очередной учебный год производится с 1 июля по 15 июля.».

2. Начальникам территориальных управлений департамента по образованию администрации Волгограда:

2.1. Довести настоящий приказ до сведения руководителей подведомственных муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

2.2. Принять меры по развитию вариативных форм организации дошкольного образования для обеспечения дошкольным образованием всех

нуждающихся детей в 2014/2015 учебном году.

3. Начальнику отдела дошкольного образования и охраны прав детей департамента по образованию администрации Волгограда Пятаевой С.А. направить настоящий приказ в департамент информационной политики администрации Волгограда для опубликования в установленном порядке, а также разместить его на официальном сайте администрации Волгограда.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента по образованию администрации Волгограда Селезнева А.В.

Руководитель
департамента по образованию
администрации Волгограда



И.А. Радченко